

Б2.В.01(У) Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий

1.1. Цели и задачи учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий

Учебная практика проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Цифровая экономика», предусматривается учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий.

Задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- овладение умениями и навыками, приобретение первоначального практического опыта в профессиональном виде деятельности, в том числе навыками использования информационных технологий;
- развитие умения организовывать собственную деятельность, формирование методов и способов выполнения профессиональных задач;
- освоение компетенций по избранному направлению подготовки высшего образования;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания;
- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ по учебным дисциплинам (модулям).

1.2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий
Способ проведения	Стационарная Выездная
Форма проведения	Дискретно, по видам практик
Условия реализации программы (место проведения)	Специализированные лаборатории и кабинеты института Предприятия (организации) в соответствии с заключенными договорами

Практика проводится в форме практической подготовки.

1.3. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем практики, трудоемкость, час./з.е.	Объем практики, трудоемкость, час./з.е.	Объем практики, трудоемкость, час./з.е.	Объем практики, трудоемкость, час./з.е.
	Форма обучения	Форма обучения	Форма обучения	Форма обучения
	очная	заочная	очная (ускоренное обучение)	заочная (ускоренное обучение)
Всего	108/3	108/3	108/3	108/3
Контактная работа (всего)	60	12	60	12
в том числе:				
АттК	60	12	60	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48	96	48	96
Продолжительность практики, недель	2 недели	2 недели	2 недели	2 недели
Промежуточная аттестация в форме:	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

Показатели	Объем часов / продолжительность	
	часов	часов
Всего	108	108
Трудоемкость, з.е	3 з.е.	
Форма проведения	Дискретно, по видам практик	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	1 курс, 2 семестр при очной форме обучения, 2 курс 4 семестр при очной (ускоренной форме обучения) и 2 курс при заочной форме обучения	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой	

1.4 Перечень планируемых результатов обучения При прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков использования информационных технологий, обучающиеся должны продемонстрировать, с учетом требования профессионального стандарта 08.001 «Специалист по платежным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015г. №204н; профессионального стандарта 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» ноября 2014г. №915н. овладение видом (видами или их отдельными элементами) профессиональной деятельности (ВПД) 38.03.01 Экономика направления подготовки «Цифровая экономика», в том числе компетенциями (профессиональными, общепрофессиональными, общекультурными и компетенциями, установленными образовательной организацией), представленными в понятиях: знать, уметь, владеть в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1- Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код компетенции(или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-	Знать: как <i>использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</i> Уметь: <i>использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</i> Владеть <i>способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</i>
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ТФ: Организация платежной системы. Сопровождение развития существующего продукта	Знать: <i>как осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i> Уметь: <i>осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i> Владеть: <i>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ТФ: Организация платежной системы. Сопровождение развития существующего продукта	Знать: <i>как осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i> Уметь: <i>осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i> Владеть: <i>способностью сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i>

Б2.В.02(У) Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1.1. Цели и задачи учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Цифровая экономика» проводится с целью овладения отдельными видами профессиональной деятельности и получения практического опыта проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в структурных подразделениях Вуза либо в организациях и на предприятиях различных форм собственности, то есть может включать в себя стационарный и выездной способ проведения.

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- овладение умениями и навыками, приобретение первоначального практического опыта в профессиональном виде деятельности, в том числе навыками написания научно-исследовательских работ;
- развитие умения организовывать собственную деятельность, формирование методов и способов выполнения профессиональных задач;
- освоение компетенций по избранному направлению подготовки высшего образования;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания;
- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ по учебным дисциплинам (модулям).

1.2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Способы проведения	Стационарная, выездная
Форма проведения	Дискретно, по видам практик
Условия реализации программы (место проведения)	Специализированные лаборатории и кабинеты института Предприятия (организации) в соответствии с заключенными договорами

Практика проводится в форме практической подготовки.

1.3. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем практики, трудоемкость, ас./з.е.			
	Форма обучения			
	очная	заочная	очная (ускоренное обучение)	заочная (ускоренное обучение)
Всего	108/3	108/3	108/3	108/3
Контактная работа (всего)	60	12	60	12
в том числе:				
АттК	60	12	60	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48	96	48	96
в том числе:				
– работа с нормативно-правовой базой	10	20	10	20
– сбор информации	10	18	10	18
– обработка, систематизация и анализ теоретического и практического материала	10	20	10	20
– написание статьи	10	20	10	20
– подготовка презентации	8	18	8	18
Продолжительность практики, недель	2 недели	2 недели	2 недели	2 недели
Промежуточная аттестация в форме:	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

Показатели	Объем часов / продолжительность	
	часов	недель
Всего	108	2
Трудоемкость, з.е	3 з.е.	
Форма проведения	Дискретно, по видам практик	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	очная 4 семестр, заочная 2 курс очная (ускоренное обучение) 4 семестр, заочная (ускоренное обучение) 2 курс	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой	

1.4. Перечень планируемых результатов обучения При прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающиеся должны продемонстрировать, с учетом требования профессионального стандарта 08.001 «Специалист по платежным системам», утвержденного приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015 г. № 204н, профессионального стандарта 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» ноября 2014 г. № 915н и учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации, овладение видами профессиональной деятельности (ВПД) Экономика, в том числе компетенциями (профессиональными, общепрофессиональными, общекультурными и компетенциями, установленными образовательной организацией), представленными в понятиях: знать, уметь, владеть в соответствии с таблицей 1 - Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования.

Таблица 1- Планируемые результаты обучения при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код компетенции (или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-	Знать: как использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Владеть способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач		Знать: как осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеть способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: как собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: как использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии Владеть: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Б2.В.03(П) Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности

1.1. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика проводится в целях получения студентами профессиональных умений и навыков.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Цифровая экономика», предусматривается тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности.

Задачи производственной практики:

- углубление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций по направлению подготовки высшего образования;
- развитие умений организовывать собственную деятельность, воспитание исполнительской дисциплины, чувства ответственности и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности;
- изучение производственно-хозяйственной деятельности, организационной структуры организации (предприятия) и содержания работы специалистов служб организации (предприятия);
- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ, рефератов и других творческих заданий, установленных кафедрой.

1.2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности
Способ проведения	Выездная, стационарная
Форма проведения	Дискретно, по видам практик
Условия реализации программы (место проведения)	Предприятия (организации) в соответствии с заключенными договорами

Практика проводится в форме практической подготовки, включая контактную работу, предусматривающую групповую и (или)

индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в объеме - 1,3 часа для очной, очной (ускоренное обучение); 1,3 часа для заочной; заочной (ускоренное обучение).

1.3. Объем, продолжительность и сроки проведения производственной практики

Показатели	Объем часов / продолжительность			
	очная; очная (ускоренное обучение)		заочная; заочная (ускоренное обучение)	
	часов	недель	часов	недель
Всего	216	4	216	4
Трудоемкость, з.е	6 з.е.		6 з.е.	
Форма проведения	Дискретно, по видам практик		Дискретно, по видам практик	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	4 курс, 8 семестр при очной форме обучения и 3 курс 6 семестр при очной (ускоренной) форме обучения		4 курс	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой	

1.4 Перечень планируемых результатов обучения

При прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической деятельности, обучающиеся должны продемонстрировать, с учетом требования профессионального стандарта 08.001 «Специалист по платежным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015г. №204н; профессионального стандарта 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» ноября 2014г. №915н. овладение видом (видами или их отдельными элементами) профессиональной деятельности (ВПД) 38.03.01 Экономика направления подготовки «Цифровая экономика», в том числе компетенциями (профессиональными, общепрофессиональными, общекультурными и компетенциями, установленными образовательной организацией), представленными в понятиях: знать, уметь, владеть в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1- Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код компетенции (или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-	Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; Уметь: применять приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; Владеть: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - причинно-следственные связи изменений в деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - состав и назначение бухгалтерской отчетности организации; - требования к составлению бухгалтерской отчетности учреждений и ее пользователей; - методику и нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. Уметь; <ul style="list-style-type: none"> - проводить все виды анализа экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, - рассчитывать финансовый результат организации от предпринимательской и приносящей доход деятельности за отчетный период; - использовать полученные данные для составления аналитической отчетности организаций. Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, регистрации и обобщения информации о деятельности хозяйствующих субъектов и отражении ее в аналитической отчетности; - навыками по составлению, предоставлению и контролю аналитических отчетов.

ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: <ul style="list-style-type: none"> – Методики расчетов показателей, необходимых для составления экономических разделов планов – Сущность и содержание стандартов экономического субъекта, посвященных обоснованию планов и представлению результатов работы организации Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – Навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ДПК-2	Способностью осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы	ОТФ: Эксплуатация платежной системы.	знать: процесс контроля организаций и функционирования платежной системы уметь: осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы Владеть: способностью осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы

Б2.В.04(П) Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно- управленческой деятельности)

1.1. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика проводится в целях получения студентами профессиональных умений и навыков.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 направленность (профиль) программы «Цифровая экономика», предусматривается тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой деятельности).

Задачи производственной практики:

- углубление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;

- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, включая дополнительные компетенции, установленные институтом, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по направлению подготовки высшего образования;

- развитие умений организовывать собственную деятельность, воспитание исполнительской дисциплины, чувства ответственности и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности;

- изучение организационно-управленческой деятельности, организационной структуры организации (предприятия) и содержания работы специалистов служб организации (предприятия);

- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ, рефератов и других творческих заданий, установленных кафедрой.

1.2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой деятельности)
Способ проведения	Выездная, стационарная
Форма проведения	Дискретно, по видам практик
Условия реализации программы (место проведения)	Предприятия (организации) в соответствии с заключенными договорами

Практика проводится в форме практической подготовки, включая

контактную работу, предусматривающую групповую и (или) индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в объеме - 1,3 часа для очной, очной (ускоренное обучение); 1,3 часа для заочной; заочной (ускоренное обучение).

1.3. Объем, продолжительность и сроки проведения производственной практики

Показатели	Объем часов / продолжительность			
	очная; очная (ускоренное обучение)		заочная; заочная (ускоренное обучение)	
	часов	недель	часов	недель
Всего	324	6	324	6
Трудоемкость, з.е	9 з.е.		9 з.е.	
Форма проведения	Дискретно, по видам практик		Дискретно, по видам практик	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	4 курс, 8 семестр при очной форме обучения и 3 курс 6 семестр при очной (ускоренной) форме обучения		4 курс при заочной форме обучения и 3 курс при заочной (ускоренной) форме обучения	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой	

1.4 Перечень планируемых результатов обучения

При прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны продемонстрировать, с учетом требования профессионального стандарта 08.001 «Специалист по платежным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015г. №204н; профессионального стандарта 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» ноября 2014г. №915н. овладение видом (видами или их отдельными элементами) профессиональной деятельности (ВПД) 38.03.01 Экономика направления подготовки «Цифровая экономика», в том числе компетенциями (профессиональными, общепрофессиональными, общекультурными и компетенциями, установленными образовательной организацией), представленными в понятиях: знать, уметь, владеть в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1- Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код компетенции и (или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	-	Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; Уметь: применять приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; Владеть: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Уметь: организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Владеть: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: современные технические средства и информационные технологии; Уметь: использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии Владеть: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

ДПК-1	Способностью осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	<p>Знать: существующие на рынке технологии и продукты как потенциальные активы для приобретения</p> <p>Уметь: осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения</p> <p>Владеть: способностью осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения</p>
ДПК-3	Способностью осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	<p>Знать: задачи развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях.</p> <p>Уметь: осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях</p> <p>Владеть: способностью осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях</p>

Б2.В.05(Пд) Преддипломная практика

1.1. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика проводится с целью сбора, систематизации и обобщения материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы, приобщения студентов к социальной среде организации (предприятия) и приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере деятельности.

Задачи преддипломной практики:

- углубление и расширение теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, включая дополнительные компетенции, установленные институтом, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по направлению подготовки высшего образования;
- развитие умений организовывать собственную деятельность, воспитание исполнительской дисциплины, чувства ответственности и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности;
- сбор, систематизация и обобщение материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики	Преддипломная практика
Способ проведения	Выездная, стационарная
Форма проведения	Дискретно, по видам практик
Условия реализации программы (место проведения)	Организации (предприятия) в соответствии с заключенными договорами

Практика проводится в форме практической подготовки, включая контактную работу, предусматривающую групповую и (или) индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в объеме - 1,3 часа для очной, очной (ускоренное обучение); 1,3 часа для заочной; заочной (ускоренное обучение).

1.3. Объем, продолжительность и сроки проведения преддипломной практики

Показатели	Объем часов / продолжительность			
	очная; очная (ускоренное обучение)		заочная; заочная (ускоренное обучение)	
	часов	недель	часов	недель
Всего	216	4	216	4
Трудоемкость, з.е	6 з.е.		6 з.е.	
Форма проведения	Дискретно, по видам практик		Дискретно, по видам практик	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	4 курс при очной форме обучения и 3 курс при заочной форме обучения		5 курс при заочной форме обучения и 4 курс при заочной (ускоренной) форме обучения	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой	

1.4 Перечень планируемых результатов обучения

При прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики обучающиеся должны продемонстрировать, с учетом требования профессионального стандарта 08.001 «Специалист по платежным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015г. №204н; профессионального стандарта 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «20» ноября 2014г. №915н. овладение видом (видами или их отдельными элементами) профессиональной деятельности (ВПД) 38.03.01 Экономика направления подготовки «Цифровая экономика», в том числе компетенциями (профессиональными, общепрофессиональными, общекультурными и компетенциями, установленными образовательной организацией), представленными в понятиях: знать, уметь, владеть в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1- Планируемые результаты обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код компетенции (или её части)	Планируемые результаты обучения (содержание компетенций в соответствии с ОПОП направления подготовки)	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Перечень планируемых результатов
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций		Знать: приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций Владеть: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Владеть: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК- 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: приемы и правила сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач Владеть: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК- 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы Уметь: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы Владеть: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК- 4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их	Знать: организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения в

	нести за них ответственность	менеджеров	профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: порядок сбора и проведение анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Владеть: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: организацию деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Уметь: организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта Владеть: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии Владеть: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по	ОТФ: Эксплуатация платежной системы. ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их	Знать: предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Уметь: критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев

	их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	менеджеров	социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ДПК-1	способностью осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: существующие на рынке технологии и продуктов как потенциальные активы для приобретения Уметь: осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения Владеть: способностью осуществлять исследование существующих на рынке технологий и продуктов как потенциальных активов для приобретения
ДПК- 2	способностью осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы	ОТФ: Эксплуатация платежной системы.	Знать: осуществление и сопровождение процесса контроля организаций и функционирования платежной системы Уметь: осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы Владеть: способностью осуществлять и сопровождать процесс контроля организаций и функционирования платежной системы
ДПК- 3	способностью осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях	ОТФ: Управление линейкой продуктов и группой их менеджеров	Знать: осуществление контроля выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях Уметь: осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях Владеть: способностью осуществлять контроль выполнения задач развития продуктов на тактическом и стратегическом уровнях