

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»
КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Утверждаю
Ректор



А.А. Максаев

«18» апреля 2019 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) программы
КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация

БАКАЛАВР

Краснодар, 2019

Дейнека А.В., Горлачев П.В., Бухтаяров А.А. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа прикладного бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»: общая характеристика. – Краснодар: Краснодарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, 2019. – 39 с.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (программа прикладного бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», разработана рабочей группой в составе: Дейнека А.В., к.э.н., профессор, Горлачев П.В., к.э.н., доцент, Бухтаяров А.А., к.э.н., доцент кафедры менеджмента и торгового дела в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 года № 7, профессионального стандарта 07.003 Специалист по управлению персоналом, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 года № 691н.

Основная профессиональная образовательная программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры менеджмента и торгового дела
«29»марта 2019 г., протокол №10

одобрен Научно-методическим советом института
от « 16» апреля 2019 г., протокол № 5

утвержден Ученым советом Российского университета кооперации
от «18» апреля 2019 г., протокол №4

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы
 - 1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы
 - 1.3. Объем основной профессиональной образовательной программы
 - 1.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.5. Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
 - 1.6. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников
 - 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников
3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы
4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы
 - 4.1. Организационно-педагогические условия для реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

5.Содержание основной профессиональной образовательной программы, формы аттестации

5.1. Календарный учебный график

5.2. Учебный план

5.3.Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами (фонд оценочных средств)

5.4.Программы практик

6.Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

6.1. Программа государственной итоговой аттестации

6.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

7.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов

7.2.Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения института, технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

7.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

7.4.Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

8.Методические материалы

9.Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы

Приложения

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Определение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Краснодарском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную ректором Российского университета кооперации систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда, разработанную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 года № 7;

- Профессионального стандарта 07.003 Специалист по управлению персоналом, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 года № 691н;

- Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 года, № ДЛ-1/05в.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и направленности (профилю) программы и представлена в виде:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин, курсов, дисциплин (модулей);
- рабочих программ учебной и производственной практик;
- программы государственной итоговой аттестации;
- фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- методических рекомендаций: по организации самостоятельной работы студентов, по выполнению курсовых работ (курсовых проектов), выпускных квалификационных работ, по применению интерактивных форм обучения студентов; по применению балльно-рейтинговой системы контроля и оценки результатов учебной деятельности студентов.

1.2. Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и компетенций, установленных образовательной организацией в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень бакалавриата) по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3. Объем основной профессиональной образовательной программы

Объем основной профессиональной образовательной программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.)

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, срок обучения увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения, и составляет 4 года 6 месяцев;

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану на базе среднего профессионального образования составляет 3 года;

- в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, при ускоренном обучении по

индивидуальному учебному плану на базе среднего профессионального образования (ППССЗ) составляет 3 года 6 месяцев;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год по очной форме обучения, не включая объем факультативных дисциплин, составляет 60 з.е.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год по заочной форме обучения, не включая объем факультативных дисциплин, определяется учебным планом, различается для каждого учебного года и составляет не более 75 з.е.

Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, при очной и заочной формам ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенных на основании представленных обучающимися документов о предыдущем образовании) определяется индивидуальным учебным планом, различается для каждого учебного года и составляет не более 75 з.е.

Зачетная единица для данной образовательной программы эквивалентна 36 академическим часам при продолжительности академического часа 45 минут.

1.4.Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», при освоении образовательной программы выпускнику присваивается квалификация – Бакалавр.

1.5.Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным

стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов института (филиала), основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в Краснодарском кооперативном институте (филиале) РУК, ориентирована на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные), и является программой прикладного бакалавриата.

В качестве основных видов профессиональной деятельности, программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент ориентирована на организационно-управленческую деятельность, что определяет направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

1.6. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 года №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» в последней редакции;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и уровню высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 года № 7;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 года № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Профессиональный стандарт 07.003 Специалист по управлению

персоналом, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 года № 691н;

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

- Положение о Краснодарском кооперативном институте (филиале) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

1.7. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы

Для освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программа бакалавриата), абитуриент должен иметь уровень образования не ниже среднего общего образования, подтверждаемый документом установленного образца о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших основную профессиональную образовательную программу

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» входят предприятия различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников

Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники Краснодарского кооперативного института (филиала) РУК, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»: организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Выпускник Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», должен быть готов решать, дополнительно к основным, следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- планировать и организовывать работы по подбору и оценке деятельности персонала организации, администрирования процесса документооборота по развитию персонала;
- разрабатывать мотивационно-ориентированные стратегии развития

профессиональной карьеры персонала в соответствии с перспективным развитием предприятия (организации).

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

-способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

-способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

-способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

-способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

-способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

-способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

-владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

-способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

-способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

-владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

-владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

-способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

-владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных

коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

-владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

-умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

-способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

-способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

-владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

-владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)

Выпускник Краснодарского кооперативного института (филиала) РУК, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» и с учетом требований профессионального стандарта 07.003 Специалист по управлению персоналом, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 года № 691н должен обладать, дополнительно к основным, заданными ФГОС высшего образования, следующими дополнительными профессиональными компетенциями (вузовскими – ДПК):

организационно-управленческая деятельность:

- способностью планировать и организовывать работы по подбору и аттестации персонала организации, администрирования процесса документооборота по развитию персонала (ДПК-1);
- способностью разрабатывать мотивационно-ориентированные стратегии развития профессиональной карьеры персонала (ДПК- 2).

Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности представлено в таблице 1.

Таблица 1- Соотношение дополнительных профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Дополнительные профессиональные компетенции (выпускник должен обладать):
организационно-управленческая	- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой)	- способностью планировать и организовывать работы по подбору и аттестации персонала организации, администрирования процесса документооборота по развитию персонала (ДПК-1)
	- планировать и организовывать работы по подбору и оценке деятельности персонала организации, администрирования процесса документооборота по развитию персонала	
	- формирование организационной и управленческой структуры организаций	- способностью разрабатывать мотивационно-ориентированные стратегии развития профессиональной карьеры персонала (ДПК-2)
	- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей	
	- разрабатывать мотивационно-ориентированные стратегии развития профессиональной карьеры персонала в соответствии с	

	перспективным развитием предприятия (организации)	
--	--	--

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных блоков ОПОП представлена в Приложении 2.

4. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень бакалавриата), профессиональными стандартами и дополнительными требованиями Краснодарского кооперативного института (филиала) по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».

4.1. Организационно-педагогические условия для реализации основной профессиональной образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), привлекаемых к реализации программы бакалавриата составляет не менее 50% от общего количества научно-педагогических работников института.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70%.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу составляет не менее 10%.

Сведения о педагогических работниках Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, участвующих в реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02

Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» приведены в Приложении 9.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет и в электронной информационно-образовательной среде института.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность 100% доступа к ЭБС института.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам (модулям).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Для обучающихся обеспечен доступ к виртуальным тренажерам, информационным справочным и поисковым системам. Оснащенность ОПОП лицензионными программами приведена в Таблице 2.

Таблица 2. Оснащенность ОПОП лицензионными программами.

<p>Свободно распространяемое программное обеспечение</p>	<p>Dev-C++ (свободная интегрированная среда разработки приложений); DataGrip (кросс-платформенная IDE для работы с MySQL, PostgreSQL, Oracle, SQL Server, Sybase, DB2, SQLite, HyperSQL, Apache Derby и H2); PhpStorm (интегрированная среда разработки на PHP с интеллектуальным редактором); PyCharm (интеллектуальная Python IDE с полным набором средств для эффективной разработки на языке Python); WebStorm (среда для разработки на JavaScript); PascalABC.NET (язык программирования); MyTestX (компьютерное тестирование); NVDA (программа для лиц со слабым зрением, помогает работать с компьютером); Консультант Плюс (сопровождение в рамках поддержки Российского образования)</p>
<p>Лицензионное программное обеспечение</p>	<p>Desktop School ALNG LicSARK MVL; 1С: Предприятие; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Sanako Study 700 Лингафонный программный комплекс.</p>

Современные профессиональные базы данных (СПБД):

1. HR-Life.ru - специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей - <http://www.hr-life.ru/>
2. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
3. База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>
4. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programs/inform>
5. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

Информационные справочные системы:

www.consultant.ru — Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Поисковые системы:

Yandex, Google, Rambler, Yahoo

Электронно-библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система BOOK.ru
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM
3. Электронно-библиотечная система «Айбукс.ру»
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks
5. Электронная библиотека Издательского центра «Академия»
6. Электронно-библиотечная система «РУКОНТ»

4.3 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной программы

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Для проведения занятий семинарского типа используются лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Материально-техническая база Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

5. Содержание основной профессиональной образовательной программы, формы аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

5.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков основной профессиональной образовательной программы высшего образования, обеспечивающих формирование компетенций.

В плане указана общая трудоемкость дисциплин, практик, а также формы промежуточной аттестации, трудоемкость каждой дисциплины, практик указывается в академических часах и в зачетных единицах.

Учебный план предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» приведен перечень базовых дисциплин в объеме 87 зачетных единиц.

В вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» приведен перечень дисциплин вариативной части для обязательного изучения и дисциплин по выбору обучающихся в объеме 90 зачетных единиц.

Объем дисциплин (модулей) по выбору обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов, составляет 38,8% объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в следующих рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в виде дисциплины «Физическая культура и спорт», объем которой составляет 2 зачетные единицы;
- элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме 328 часов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Объем Блока 2 «Практики» составляет 57 зачетных единиц.

Объем Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» составляет 6 зачетных единиц.

Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана образовательная организация руководствуется общими требованиями к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы, сформулированными в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (уровень бакалавриата).

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами (фонд оценочных средств)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) составлены научно-педагогическими работниками кафедр университета (института (филиала), филиала) в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года №301 и приказом ректора Российского университета кооперации от 30 мая 2018 года, протокол №7 «Об утверждении структуры рабочей программы дисциплин (модулей), практик и характеристик основных профессиональных образовательных программ».

В состав основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», входят рабочие программы, включая фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, текущего контроля знаний студентов и сформированности компетенций:

- учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося;
- учебной и производственной практик, в том числе преддипломной практики, а также фонд оценочных средств и Программу государственной итоговой аттестации.

5.4. Программы практик

Практика является важной составной частью процесса подготовки бакалавра и ориентирована на профессиональную подготовку студентов, включая формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций.

Практика базируется на знаниях и умениях студента, приобретенных в процессе изучения учебных дисциплин (модулей) Блока 1 (обязательной и вариативной части).

В Краснодарском кооперативном институте (филиале) РУК реализуется подход практической подготовки обучающихся на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика.

Практика проводится в форме контактной работы, предусматривающей групповую и (или) индивидуальную работу обучающихся с научно-педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к

реализации образовательной программы.

Учебная практика проводится в целях получения студентами первичных профессиональных умений и навыков.

При реализации программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент», предусматриваются типы учебной практики:

- Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков делового общения;

- Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;

- овладение профессиональными умениями и навыками в организационно-управленческой деятельности, в том числе первичными навыками использования информационных технологий;

- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению профессиональной подготовки;

- изучение практической деятельности организаций;

- подготовка материалов по теме индивидуального задания кафедры;

- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ по учебным дисциплинам.

Способы проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Выездные практики связаны с направлением обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным вне территории населенного пункта, в котором расположен институт. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях института или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории населенного пункта, в котором расположен институт.

Производственная практика является составной частью Блока 2 «Практики» и ориентирована на профессиональную подготовку студентов. Производственная практика базируется на приобретенных студентом умениях и навыках в процессе прохождения учебной практики и изучении учебных дисциплин Блока 1 (обязательной и вариативной части).

При реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент»,

предусматриваются типы производственной практики:

- Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере кадрового менеджмента;

- Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческой деятельности).

Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;

- расширение и углубление профессиональных знаний в сфере избранной специальности;

- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению профессиональной подготовки;

- изучение организационно-управленческой деятельности, организационной структуры предприятия и содержания работы специалистов служб предприятий;

- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и любви к избранной профессии;

- получение дополнительной информации, необходимой для написания курсовых работ, рефератов и других творческих заданий.

Преддипломная практика – вид производственной практики, завершающий профессиональную подготовку обучающихся. Проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения и предполагает сбор, систематизацию и обобщение материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы, и является обязательной.

Преддипломная практика направлена на углубление обучающимися профессионального опыта, развитие общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных компетенций, проверку готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности.

Преддипломная практика, как завершающий этап обучения, предшествует государственной итоговой аттестации.

Способы проведения производственной, в том числе преддипломной практики: стационарная, выездная. Прохождение всех видов и типов производственной практики осуществляется на основе либо долгосрочных договоров между Краснодарским кооперативным институтом (филиал) Российского университета кооперации и соответствующей организацией (учреждением) по профилю подготовки бакалавра, либо на основе разовых договоров, которые оформляются по инициативе студента.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Аттестация по итогам всех видов и типов практик проводится с учетом и (или) на основании результатов её прохождения, подтверждаемых документами кафедр, ответственных за проведение вида (типа) практики и (или) организаций.

Практика завершается оценкой (зачетом с оценкой) при условии положительной характеристики (аттестационного листа) по практике руководителей практики от организации и института, об уровне освоения компетенций, полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с полученным заданием на практику.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы направленности (профиля) программы «Кадровый менеджмент» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования осуществляется в соответствии с локальными нормативными документами Института (Приложение 10).

6.1. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника Краснодарского кооперативного института (филиал) Российского университета кооперации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и самостоятельной работы обучающихся в объеме 20 часов.

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной основной профессиональной образовательной программе проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными актами Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

При этом учитываются особенности организаций, принимающих на работу выпускников по данному направлению подготовки, заключающиеся в том, чтобы объектами их профессиональной деятельности являлись:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Краснодарский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации руководствуется требованиями к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» от 29 июня 2015г. № 636;
- Программой государственной итоговой аттестации по направлению

подготовки 38.03.02 Менеджмент, ежегодно утверждаемой ректором Российского университета кооперации;

- Методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки.

Тематика выпускных квалификационных работ определяются кафедрой менеджмента и торгового дела, ежегодно обновляются и утверждаются ректором Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации. При формировании тематики выпускных квалификационных работ предусмотрена возможность выполнения работ по заказам учреждений и организаций.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложенной им по собственной инициативе при условии, что эта тема полностью соответствует направленности (профилю) программы.

Отбор и утверждение тем ВКР производится по следующим критериям: актуальность; соответствие современному состоянию науки и техники; реальность (использование результатов выпускной квалификационной работы организациями, в интересах которых они разрабатывались); достаточный квалификационный объем выпускной работы и другое.

6.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент» для проведения государственной итоговой аттестации созданы фонды оценочных средств, включающие:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания;

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации;

- методические материалы по выполнению и защите выпускных

квалификационных работ, по их оформлению и содержанию;

- перечень источников и литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Институтом создаются условия для максимального приближения программы государственной итоговой аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

7. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

7.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Создание безбарьерной среды в Краснодарском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации. На официальном сайте Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации представлены федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, учебные планы, аннотации рабочих программ, учебно-методические материалы, разработанные научно-педагогическими работниками института, обеспечен доступ всех студентов в АИБС «Мега Про».

Кроме того, доступ к этим документам возможен из любой точки, где есть Интернет, после установки файла-сертификата на домашнем компьютере пользователя через сайт <http://www.ruc.su> (Научная библиотека – фонды – электронные ресурсы). Файл сертификат пользователь получает непосредственно в библиотеке при предъявлении студенческого билета или удостоверения сотрудника.

В институте создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству. Студенты принимают участие в добровольческом (волонтерском) движении «Я-Волонтер», направленном на развитие способностей толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

7.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения института, технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

Для обеспечения качественного образования в Краснодарском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разрабатываются индивидуальные образовательные траектории для данной категории обучающихся, планируется и постепенно осуществляется реконструкция ряда учебных аудиторий и мест общественного пользования для создания безбарьерной среды для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При входе в здание института размещены вывески с графиком работы организации, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

В институте обеспечена доступность к прилегающей территории в учебных корпусах по адресам: г. Краснодар, ул. Парковая, д.5., ул. им. М. Седина, 168/1. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями, беспрепятственному подъезду машин скорой помощи. В корпусе предусмотрены комнаты для пребывания сопровождающих лиц. На пункте охраны у дежурного есть возможность оперативно вызвать врача.

В здании имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещаются на уровне доступного входа, предусмотрен пандус для людей с ограниченными возможностями. В аудиториях имеются специальные места для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения. Первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, с заменой двухместных столов на одноместные, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрено одно специально оборудованное место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. На первом этаже обустроена туалетная кабина доступная для маломобильных студентов.

Для обеспечения доступности в учебный корпус, расположенный по адресу: г. Краснодар, ул. Восточно – Кругликовская, 49/3, институтом приобретено шагающее кресло-коляска «Гради-Стандарт» с ручным приводом,

с регулировкой угла наклона подножек, с дополнительными функциями передвижения по лестницам.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную информацию.

В институте имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности от 28.11.2014 г. № ЛО-23-01-007959. В штатном расписании предусмотрены должности врача-терапевта, врача-педиатра и психолога.

Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Для обеспечения взаимодействия и сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью институтом организовывается повышение квалификации для преподавателей и сотрудников института, работающих с инвалидами.

7.3. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

Государственная итоговая аттестация выпускников вуза с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и локальными нормативными актами Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам института.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

7.4. Технические средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов

Для слабовидящих студентов в учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеомониторов для удаленного просмотра.

Предусмотрена возможность альтернативных устройств ввода информации: специальная операционная система Windows, такая как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настраивать действия Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши. Для слабослышащих студентов имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и видеоматериалы.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося.

Использование средств организации электронного обучения, позволяет осуществлять прием-передачу информации в доступных формах. Вся образовательная информация, представленная на официальном сайте университета, соответствует стандарту обеспечения доступности web-контента (WebContentAccessibility). Веб-контент доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В университете установлена лицензионная программа Website x5 free 10 (программа для бесплатного создания сайтов).

При необходимости для прохождения учебной практики имеется возможность создания рабочего места в учебном корпусе.

В учебно-методических комплексах по элективным дисциплинам по физической культуре и спорту предусмотрены занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта, разработана тематика рефератов. Предусмотрена возможность реализации дисциплины по адаптивной физической культуре

8.Методические материалы

Методические материалы, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий представлены в Приложении 10

9. Информация об актуализации основной профессиональной образовательной программы

ИНФОРМАЦИЯ ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

на 20__ - 20__ учебный год

№№	Основание для изменения (решение кафедры, дата и номер протокола)	Краткое описание вносимых изменений

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета Российского университета кооперации

«__» _____ 20__ г. протокол № _____

Проректор по учебной работе _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рецензии представителей профильных организаций, предприятий, учреждений на основную профессиональную образовательную программу.
2. Матрица компетенций ОПОП
3. Рабочий учебный план
4. Календарный учебный график
5. Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными материалами (фонд оценочных средств)
6. Программы учебных и производственных практик с фондами оценочных средств.
7. Программа государственной итоговой аттестации
8. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся
9. Сведения о педагогических работниках Краснодарского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации, участвующих в реализации прикладной бакалаврской программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Кадровый менеджмент».
10. Методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

