

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

«21» 04 2016 г. Мытищи Московской области № 612-02

О внесении изменений в приказ № 295-од от 07.04.2016 «Об установлении схем оплаты образовательных услуг на 2016/2017 учебный год в головном вузе и филиалах»

Руководствуясь Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в п.п.1,2,3,4,5 приказа № 295-од от 07.04.2016 «Об установлении схем оплаты образовательных услуг на 2016/2017 учебный год в головном вузе и филиалах» следующие изменения:

1.1. Слова «на 2016/2017 учебный год» исключить.

2. Внести изменения в приложения 1,2,3,4,5 приказа № 295-од от 07.04.2016 «Об установлении схем оплаты образовательных услуг на 2016/2017 учебный год в головном вузе и филиалах», изложив приложения 1,2,3,4,5 к приказу в редакции согласно приложениям 1,2,3,4,5 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления бухгалтерского учета, контроля и отчетности – главного бухгалтера Гуренко Н.Н.

И.о. ректора,
первый проректор



В.Ю. Дианова

Приложение 1
к приказу и.о. ректора,
первого проректора
от 21.04.2016 № 612-09

Приложение 1
к приказу ректора
от 07.04.2016 № 295-од

**Схемы оплаты образовательных услуг
(кроме студентов 1 курса заочной формы обучения, студентов заочной формы
обучения с применением дистанционных технологий и студентов, переведенных из
других вузов и восстановленных студентов первого года обучения)**

1. Образовательные услуги по программам среднего профессионального и высшего образования по выбору студента должны быть оплачены одним из указанных способов (кроме студентов выпускных курсов всех форм обучения):

1.1. **Единовременная оплата** – в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, в срок до 25 числа месяца предшествующего началу учебного года.

1.2. **Посеместровая оплата** – отдельно за осенний и весенний семестры в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 5%.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	до 25 августа	½ годовой стоимости обучения
Второй платеж	до 15 декабря	½ годовой стоимости обучения *1,05

1.3. **Поквартальная оплата** – за каждый квартал учебного года в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 5%.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	до 25 августа	¼ годовой стоимости обучения
Второй платеж	до 25 ноября	¼ годовой стоимости обучения *1,05
Третий платеж	до 25 февраля	¼ годовой стоимости обучения *1,05
Четвертый платеж	до 25 мая	¼ годовой стоимости обучения *1,05

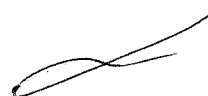
1.4. **Помесячная оплата** – за каждый месяц предоставления образовательных услуг в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 10%.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	до 25 августа	1/10 годовой стоимости обучения *1,1
Второй и последующие платежи	до 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому	1/10 годовой стоимости обучения *1,1

2. Для студентов выпускных курсов всех форм обучения используется только **Единовременная** и **Посеместровая** схемы оплаты.

В исключительных случаях руководители филиалов вправе установить более поздний срок оплаты с уведомлением Ректора университета.

Проректор - руководитель Департамента
маркетинга и продвижения
образовательных услуг



М.Б. Филиппова

Приложение 2
к приказу и.о. ректора,
первого проректора
от 21.04.2016 № 612-09
Приложение 2
к приказу ректора
от 07.04.2016 № 295-од

**Схемы оплаты образовательных услуг, установленные
для студентов 1-го курса заочной формы обучения и студентов, переведенных из
других вузов и восстановленных студентов первого года обучения на осенний
семестр**

Образовательные услуги по программам среднего профессионального и высшего образования по выбору студента должны быть оплачены одним из указанных способов:

1. **Единовременная оплата** – в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, в течение 5 (пяти) дней с даты заключения договора.

2. **Посеместровая оплата** – отдельно за осенний и весенний семестры в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 5%.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	½ годовой стоимости обучения
Второй платеж	до 25 января	½ годовой стоимости обучения *1,05

3. **Смешанная оплата** – первый платеж в зависимости от даты заключения договора, далее за каждый месяц предоставления образовательных услуг в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 10%.

Дата заключения договора	Платежи	Сроки	Итого к оплате
Июль - Сентябрь	Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	¹ / ₁₀ годовой стоимости обучения
	Второй и последующие платежи	до 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому	¹ / ₁₀ годовой стоимости обучения *1,1
Октябрь	Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	² / ₁₀ годовой стоимости обучения
	Второй и последующие платежи	до 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому	¹ / ₁₀ годовой стоимости обучения *1,1
Ноябрь	Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	³ / ₁₀ годовой стоимости обучения
	Второй и последующие платежи	до 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому	¹ / ₁₀ годовой стоимости обучения *1,1
Декабрь	Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	⁴ / ₁₀ годовой стоимости обучения
	Второй и последующие платежи	до 25 числа месяца предшествующего оплачиваемому	¹ / ₁₀ годовой стоимости обучения *1,1

В исключительных случаях руководители филиалов вправе установить более поздний срок оплаты с уведомлением Ректора университета.

Проректор - руководитель Департамента маркетинга и продвижения образовательных услуг



М.Б. Филиппова

Приложение 3
к приказу и.о. ректора,
первого проректора
от 21.04.2016 № 612-од

Приложение 3
к приказу ректора
от 07.04.2016 № 295-од

**Схемы оплаты образовательных услуг, установленные
для студентов, переведенных из других вузов и восстановленных студентов
первого года обучения на весенний семестр**

Образовательные услуги по программам среднего профессионального и высшего образования по выбору студента должны быть оплачены одним из указанных способов:

1. **Единовременная оплата** – в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, в течение 5 (пяти) дней с даты заключения договора.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	В течение 5 дней с даты заключения договора	½ годовой стоимости обучения

В исключительных случаях руководители филиалов вправе установить более поздний срок оплаты с уведомлением Ректора университета.

Проректор - руководитель Департамента
маркетинга и продвижения
образовательных услуг



М.Б. Филиппова

Приложение 4
к приказу и.о. ректора,
первого проректора
от 21.04.2016 № 612-29

Приложение 4
к приказу ректора
от 07.04.2016 № 295-од

**Схемы оплаты образовательных услуг, установленные
для студентов заочной формы обучения с применением
дистанционных технологий**

Образовательные услуги по программам высшего образования по выбору студента должны быть оплачены одним из указанных способов:

1. **Единовременная оплата** – в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, в течение 15 (пятнадцать) дней с даты заключения договора.

2. **Посеместровая оплата** – отдельно за осенний и весенний семестры в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж для 1 курса	В течение 15 дней с даты заключения договора	½ годовой стоимости обучения
Первый платеж для 2 и последующих курсов	до 25 августа	½ годовой стоимости обучения
Второй платеж	до 25 января	½ годовой стоимости обучения

В исключительных случаях руководители филиалов вправе установить более поздний срок оплаты с уведомлением Ректора университета.

Проректор - руководитель Департамента
маркетинга и продвижения
образовательных услуг



М.Б. Филиппова

Приложение 5
к приказу и.о. ректора,
первого проректора
от 21.04.2016 № 612-оф

Приложение 5
к приказу ректора
от 07.04.2016 № 295-од

Схемы оплаты образовательных услуг по программам подготовки научно-педагогических кадров

Образовательные услуги по программам подготовки научно-педагогических кадров для аспирантов, докторантов и соискателей должны быть оплачены одним из указанных способов:

1. **Единовременная оплата** – в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, в срок до 15 числа месяца предшествующего началу учебного года.

2. **Посеместровая оплата** – отдельно за осенний и весенний семестры в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 5%.

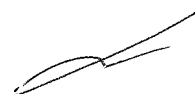
Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	до 15 сентября	$\frac{1}{2}$ годовой стоимости обучения
Второй платеж	до 15 февраля	$\frac{1}{2}$ годовой стоимости обучения *1,05

3. **Помесячная оплата** – за каждый месяц предоставления образовательных услуг в размере, утвержденном приказом ректора о стоимости образовательных услуг, включая возмещение средств на предоставление отсрочки платежа из расчета 10%.

Платежи	Сроки	Итого к оплате
Первый платеж	до 15 сентября	$\frac{1}{10}$ годовой стоимости обучения *1,1
Второй и последующие платежи	до 15 числа месяца предшествующего оплачиваемому	$\frac{1}{10}$ годовой стоимости обучения *1,1

В исключительных случаях руководитель филиалов вправе установить более поздний срок оплаты с уведомлением Ректора университета.

Проректор - руководитель Департамента
маркетинга и продвижения
образовательных услуг



М.Б. Филиппова