

Правила приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/18 учебный год
(с изменениями от 30.05.2017 № 504-од)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/18 учебный год (далее – Правила приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы СПО) в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее институты (филиалы), филиалы (далее - Университет), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием в Университет на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, по договорам об оказании платных образовательных услуг, на очную, очно-заочную и заочную форму обучения.

3. Прием на обучение по образовательным программам СПО является общедоступным, если иное не предусмотрено настоящим пунктом.

При приеме на обучение по образовательным программам СПО по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания в порядке, установленном в соответствии с настоящими Правилами приема.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО в порядке, установленном в соответствии с настоящими Правилами приема.

4. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПО гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Университет

6. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется Приемной комиссией Российского университета кооперации (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является ректор Университета.

Для организации и проведения приема поступающих в институте (филиале), филиале создается приемная подкомиссия института (филиала), филиала (далее – Приемная подкомиссия филиала). Руководитель института (филиала), филиала является членом Приемной комиссии – руководителем Приемной подкомиссии филиала.

7. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором Университета.

8. Работу Приемной комиссии (Приемной подкомиссии филиала) и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии (ответственный секретарь Приемной подкомиссии филиала), который назначается ректором Университета.

9. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

10. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия (Приемная подкомиссия филиала) вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (приложение 1).

13. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальные сайты), а также обеспечивает свободный доступ в здания Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии (Приемной подкомиссии филиала) и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационные стенды).

15. Приемная комиссия (Приемная подкомиссия филиала) на официальных сайтах Университета и информационных стендах до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта:
правила приема;
условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

15.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов Приемная комиссия (Приемная подкомиссия филиала) ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия (Приемная подкомиссия филиала) обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в Университет по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Заявление (приложение 2) подается на русском языке.

Прием документов начинается 01 июня.

Прием заявлений в Университет на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа. При наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 24 ноября.

Прием заявлений на очную форму у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам СПО, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Университет на заочную форму получения образования осуществляется до 14 ноября. При наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 24 ноября.

Прием заявлений на заочную форму у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам СПО, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 09 ноября.

18. При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

18.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования;

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или факт ознакомления с отсутствием свидетельства о государственной аккредитации. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

21. Поступающие вправе направить заявление, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при условии их поступления в Университет не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

22. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил приема.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

26. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, Университетом проводится

вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 42.02.01 Реклама.

27. Вступительное испытание проводится в устной форме, в виде собеседования.

28. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием утвержденным председателем Приемной комиссии (руководителем Приемной подкомиссии филиала).

29. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии членов экзаменационной комиссии.

30. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам СПО.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

31. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

32. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:
обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций

33. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

34. Порядок подачи и рассмотрения апелляций, а также порядок деятельности апелляционной комиссии определены положением об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным председателем приемной комиссии.

VIII. Зачисление в образовательную организацию

35. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

на очную форму обучения – 18 августа;

на заочную форму обучения – 17 ноября.

36. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационных стендах Приемной комиссии (Приемной подкомиссии филиала) и на официальных сайтах Университета.

37. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Зачислению подлежат лица, имеющие наивысший средний балл освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, а при равном среднем балле, результаты освоения профилирующих предметов в соответствии с приложением 3.

38. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА КОТОРЫЕ ОБЪЯВЛЕН ПРИЕМ В 2017/18 УЧЕБНОМ ГОДУ НА МЕСТА ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ
(Головной ВУЗ)

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	■	■					базовый
2	19.02.10	Технология продукции общественного питания	■	■					базовый
3	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	■	■					базовый
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■			■	■	базовый
5	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	■	■					базовый
6	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■	■			■	■	базовый
7	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	■					базовый
8	38.02.06	Финансы	■	■					базовый
9	38.02.07	Банковское дело	■	■					базовый
10	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■			■	■	базовый
11	42.02.01	Реклама	■	■					базовый
12	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании							базовый
13	43.02.11	Гостиничный сервис	■	■					базовый

ВОЛГОГРАДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы	
			очная		очно-заочная		заочная			
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего		
1	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий							базовый	
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■					базовый	
3	38.02.04	Коммерция (по отраслям)		■					базовый	
4	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров							базовый	
5	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■					■	■	базовый

КАЗАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы	
			очная		очно-заочная		заочная			
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего		
1	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	■	■					базовый	
2	19.02.10	Технология продукции общественного питания	■	■					■	базовый
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■				■	■	базовый
4	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■	■						базовый
5	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	■				■	■	базовый
6	38.02.07	Банковское дело	■	■				■	■	базовый
7	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■				■	■	базовый
8	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	■	■						базовый
9	43.02.06	Сервис на транспорте (по видам транспорта)	■	■						базовый
10	43.02.11	Гостиничный сервис	■	■						базовый

КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■						базовый
2	38.02.03	Операционная деятельность в логистике							базовый
3	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■						базовый
4	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	■					базовый
5	38.02.07	Банковское дело	■	■					базовый
6	43.02.11	Гостиничный сервис							базовый
7	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение							базовый

КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	■						базовый
2	15.02.06	Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	■						базовый
3	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	■						базовый
4	19.02.10	Технология продукции общественного питания	■	■					базовый
5	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■				■	базовый
6	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■				■		базовый
7	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■						базовый
8	38.02.07	Банковское дело	■						базовый
9	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■			■	■	базовый

МИЧУРИНСКИЙ ФИЛИАЛ РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	■	■					базовый
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■			■		базовый
3	38.02.06	Финансы							базовый

НОВГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■			■		базовый
2	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	■	■			■		базовый
3	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■	■				■	базовый
4	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■				■	базовый

ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	■						базовый
2	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)							базовый
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■				■	базовый
4	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	■						базовый
5	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	■						базовый
6	38.02.04	Коммерция (по отраслям)							базовый

7	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	■						базовый
8	38.02.07	Банковское дело	■						базовый
9	39.02.01	Социальная работа							базовый
10	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■				■	базовый
11	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства							базовый

САРАНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	■	■					базовый
2	19.02.10	Технология продукции общественного питания	■	■					базовый
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■				■	базовый
4	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■				■	базовый

ЧЕБОКСАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КООПЕРАЦИИ

№ п/п	Коды	Наименование специальностей	Формы обучения						Уровень программы
			очная		очно-заочная		заочная		
			на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	на базе основного общего	на базе среднего общего	
1	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	■	■				■	базовый
2	19.02.10	Технология продукции общественного питания	■					■	базовый
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	■	■			■	■	базовый
4	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	■	■					базовый
5	38.02.04	Коммерция (по отраслям)		■					базовый
6	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров		■					базовый
7	38.02.07	Банковское дело	■	■					базовый
8	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	■	■				■	базовый

Приложение 2

Ректору Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»
профессору А.Е. Бусыгину

Фамилия	Гражданство
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	Номер, серия
Дата рождения	Когда и кем выдан
Место рождения	

Проживающего(ей) по адресу (регистрация):
(почтовый индекс, регион, улица, дом, корпус, номер квартиры)

Фактический адрес проживания:
(почтовый индекс, регион, улица, дом, корпус, номер квартиры)

Контактные телефоны:

Электронная почта:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности:
(название специальности)

по очной / очно-заочной / заочной форме обучения по договору об оказании платных образовательных услуг.

Сведения о предыдущем уровне образования: окончил (а) в году
(название образовательного учреждения)

Аттестат / Диплом серия № дата выдачи «.....» Г.

Иностранный язык: английский / немецкий / французский / другой..., не изучал.

Общежитие: нуждаюсь / не нуждаюсь

Способ возврата документов: Лично (доверенному лицу) / Почтой

Сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью:

Фамилия, имя, отчество родителей (опекунов), их адрес, контактные телефоны:

Отец:
(Фамилия, имя, отчество)

.....
(Адрес, контактные телефоны)

Мать:
(Фамилия, имя, отчество)

.....
(Адрес, контактные телефоны)

Среднее профессиональное образование получаю впервые
(подпись)

С копией лицензии на ведение образовательной деятельности и приложениями ознакомлен (а)
(подпись).

С копией свидетельства о государственной аккредитации и приложениями / с отсутствием свидетельства о государственной аккредитации и приложениями ознакомлен (а)
(подпись).

С датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации
ознакомлен (а)
(подпись)

С правилами приема, правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен (а)
(подпись).

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных
(подпись)

«.....» 201 г.
(дата подачи заявления)

Подпись:
(подпись заявителя)

Соответствие общеобразовательных предметов профилю образовательной программы СПО и их приоритетность

№ п/п	Коды специальностей	Наименование специальностей	Профилирующие предметы с приоритетностью
1	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Физика
2	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Физика
3	15.02.06	Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Физика
4	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	1. Химия 2. Математика (Алгебра и начала анализа) 3. Русский язык
5	19.02.10	Технология продукции общественного питания	1. Химия 2. Математика (Алгебра и начала анализа) 3. Русский язык
6	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. История
7	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
8	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
9	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
10	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
11	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	1. Химия 2. Математика (Алгебра и начала анализа) 3. Русский язык
12	38.02.06	Финансы	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
13	38.02.07	Банковское дело	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
14	39.02.01	Социальная работа	1. Русский язык 2. История 3. Литература
15	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык
16	42.02.01	Реклама	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык
17	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык

18	43.02.06	Сервис на транспорте (по видам транспорта)	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
19	43.02.11	Гостиничный сервис	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык
20	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	1. Математика (Алгебра и начала анализа) 2. Русский язык 3. Иностранный язык
21	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	1. Русский язык 2. История 3. Иностранный язык