

КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом Российского  
университета кооперации  
протокол от «17» апреля 2026 г. № 9

Ректор \_\_\_\_\_ А.Р. Набиева.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ  
38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

направленность (профиль)  
«Региональное управление»

Квалификация  
**Магистр**

для набора 2026 года

**Типы задач профессиональной деятельности:**  
организационно-управленческий;  
административно-технологический;  
научно-исследовательский

**Форма обучения:**  
очная, заочная

**2026**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Региональное управление» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1000.

Основная образовательная программа  
разработана совместно с представителями работодателей:

Департамент инвестиций и развития малого  
и среднего предпринимательства  
Краснодарского края

Заместитель начальника управления  
развития малого и среднего  
предпринимательства



А.Ю. Целищева

Министерство экономики Краснодарского  
края

Начальник отдела по взаимодействию с  
некредитными финансовыми  
организациями управления по  
взаимодействию с участниками  
финансового рынка



А.В. Белый

**обсуждена** кафедрой менеджмента и торгового дела от «23» марта 2026г., протокол №7

**одобрена** Научно-методическим советом Института от «02» апреля 2026г., протокол № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

#### 1. Общие положения

1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

#### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

#### 3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

4.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

#### 5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

### II. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы

### III. Приложения

Учебный план

Календарный учебный график

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы практик

Программа итоговой государственной аттестации

Методические материалы

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

# **I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: цель (миссия), направленность (профиль)/специализация, формы обучения, срок получения образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04. Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) «Региональное управление» (далее – ОПОП, программа магистратуры) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного графика воспитательной работы, форм аттестации, разработанных в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Образовательная организация); и утвержденных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО). Целью основной профессиональной образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и Справочником квалификационных требований.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление имеет направленность (профиль) «Региональное управление».

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и заочной формах обучения. Срок получения образования по программе магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), составляет:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет: 2 года;

в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий,

реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год определяется учебным планом в соответствии с ФГОС ВО, и составляет, не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Выпускнику программы магистратуры «Региональное управление» присваивается квалификация магистр.

## **1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы**

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 апреля 2025 года № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых

услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;

- Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2017 года (по состоянию на 14 августа 2025 г.).

- Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

- локальные акты Российского университета кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования, научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий
- административно-технологический
- научно-исследовательский.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

В виду отсутствия профессионального стандарта при разработке ОПОП используется «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для

замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих» (Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации).

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)                                                                                                                                         | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности                                     | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Публичное управление, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов | Организационно-управленческий            | Разработка и реализация государственной политики                         | Государственная политика                                   |
|                                                                                                                                                                                                     | Организационно-управленческий            | Нормативно-правовое регулирование                                        | Общественные отношения                                     |
|                                                                                                                                                                                                     | Организационно-управленческий            | Осуществление контрольно-надзорной деятельности                          | Реализация государственных функций                         |
|                                                                                                                                                                                                     | Организационно-управленческий            | Проектное управление                                                     | Проектная деятельность                                     |
|                                                                                                                                                                                                     | Административно-технологический          | Кадровое обеспечение и организационно-кадровая работа                    | Кадры государственного и муниципального управления         |
|                                                                                                                                                                                                     | Административно-технологический          | Управление и распоряжение государственным имуществом                     | Государственное и муниципальное имущество                  |
|                                                                                                                                                                                                     | Административно-технологический          | Управление развитием социально-экономических систем                      | Социально-экономическое развитие                           |
| 01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования, научных исследований)                                                               | Научно-исследовательский                 | Организация аналитической работы и научно-исследовательской деятельности | Аналитическая и научно-исследовательская деятельность      |

### 3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

### Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

| Структура программы магистратуры |                                     | Объем программы магистратуры и ее блоков (з.е.) |
|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | 78 з.е.                                         |
| Блок 2                           | Практика                            | 33 з.е.                                         |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | 9 з.е.                                          |
| Объем программы магистратуры     |                                     | 120                                             |

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 43,3 процентов общего объема программы магистратуры.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций (с учетом направленности (профиля) ООП).

В Блок 2 «Практика» программы магистратуры входят учебная и производственная практики (далее – практики):

1) типы учебной практики:

Учебная практика (ознакомительная практика)

Учебная практика (научно-исследовательская практика)

2) типы производственной практики:

Производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности)

Производственная практика (преддипломная практика)

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

1) подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции              | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Системное и критическое мышление             | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных | УК-1.1. Способен осуществлять критический анализ проблемных        |



|                                                                  |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий                                                                                           | ситуаций на основе системного подхода<br>УК-1.2. Способен вырабатывать стратегические действия при проблемных ситуациях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Разработка и реализация проектов                                 | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла                                                                                            | УК-2.1. Способен разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения<br>УК-2.2. Способен планировать последовательность этапов реализации проекта, организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами, контролировать этапы выполнения и представлять результаты проекта |
| Командная работа и лидерство                                     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | УК-3.1. Способен вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде<br>УК-3.2. Способен планировать и координировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов                                                                                                                                                                    |
| Коммуникация                                                     | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Способен выбирать технологии межличностного делового общения, в том числе на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм и средств<br>УК-4.2. Способен составлять, переводить с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в т.ч. на иностранном языке                                        |
| Межкультурное взаимодействие                                     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                                                           | УК-5.1. Способен демонстрировать понимание особенностей различных культур и наций при выполнении профессиональных задач<br>УК-5.2. Способен выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом анализа особенностей поведения и мотивации людей                                                                                                                                                                                                                       |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                | УК-6.1. Способен оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания<br>УК-6.2. Способен определять приоритеты личностного роста и                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |  |                                                                               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | способы совершенствования<br>собственной деятельности на основе<br>самооценки |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------|

## 4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти                                                                                                                                                                                                                                 | ОПК-1.1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики<br>ОПК-1.2. Способен обеспечивать антикоррупционную направленность в деятельности органа власти                                                                                                                                                                                                                                             |
| ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода                                                                                                     | ОПК-2.1. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений<br>ОПК-2.2. Способен обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода                                                                                                                             |
| ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | ОПК-3.1. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования<br>ОПК-3.2. Способен осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативных правовых актов и мониторинг правоприменительной практики |
| ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти                                                                                                                                     | ОПК-4.1. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности<br>ОПК-4.2. Способен обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти                                                                                                                                                              |
| ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом                                                                                                                                                                                         | ОПК-5.1. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов<br>ОПК-5.2. Способен обеспечивать эффективность бюджетных расходов и управления имуществом                                                                                                                                                                                                    |
| ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти                                                                                                                                                                                                                                   | ОПК-6.1. Способен организовывать проектную деятельность<br>ОПК-6.2. Способен моделировать административные процессы и процедуры в органах власти                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере                                                                                                                                                                                                                        | ОПК-7.1. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере<br>ОПК-7.2. Способен осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере                                                                                                                                                                                              |
| ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти                                                                                                                                                                                                                                     | ОПК-8.1. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации<br>ОПК-8.2. Способен организовывать                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. | взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 4.3 Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

| Задача ПД                                                                     | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции                                                                                              | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                              | Основание (ПС, анализ опыта)                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i> |                           |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Разработка и реализация государственной политики                              | Государственная политика  | ПК-1 – Способен осуществлять выработку и реализацию государственной политики в различных сферах государственного и муниципального управления | ПК 1.1. Способен применять модели государственной политики и их классификацию; задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики<br>ПК 1.2. Способен осуществлять подготовку методических рекомендаций, разъяснений по выработке и реализации государственной политики в различных сферах государственного и муниципального управления | Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих |
| Нормативно-правовое регулирование                                             | Общественные отношения    | ПК-2 – Способен осуществлять нормативное правовое регулирование общественных отношений                                                       | ПК 2.1. Способен применять нормы права, понятия нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; инструменты и этапы разработки нормативного правового акта<br>ПК 2.2. Способен формировать официальный отзыв на проекты нормативных правовых актов; применять ключевые принципы и технологии разработки.                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                  |                                    |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Осуществление контрольно-надзорной деятельности  | Реализация государственных функций | ПК-3 – Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность по выполнению функций государства                                | ПК-3.1. Способен применять принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора); виды, назначение и технологии организации проверочных процедур; меры, принимаемые по результатам проверки; основания проведения и особенности внеплановых проверок<br>ПК-3.2. Способен проводить плановые и внеплановые документальные (камеральные) проверки (обследования), плановые и внеплановые выездные проверки; осуществлять контроль исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов. |  |
| Проектное управление                             | Проектная деятельность             | ПК-4 - Способен организовывать и осуществлять проектную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления | ПК-4.1. Способен анализировать содержание и методологию проектного управления в государственном секторе; систему проектной деятельности в органах публичной власти и организациях.<br>ПК-4.2. Способен использовать методические рекомендации и соблюдать правила оформления и ведения проектной документации.                                                                                                                                                                                                            |  |
| Разработка и реализация государственной политики | Государственная политика           | ПК 7 Способен владеть современными методами диагностики, анализа и решения                                                      | ПК 7.1Способен использовать современные тенденции социально-экономического                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

|                                                                                 |                                                    |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |                                                    | социально-экономических проблем, методами принятия решений и их реализации на практике                                                        | развития территории; методологию и технологии управления развитием социально-экономических систем<br>ПК 7.2 Способен применять управленческие инструменты и технологии для обеспечения устойчивого развития социально-экономических систем; находить и принимать управленческие решения, в т.ч. в кризисных ситуациях                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Тип задач профессиональной деятельности: <i>административно-технологический</i> |                                                    |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Кадровое обеспечение и организационно-кадровая работа                           | Кадры государственного и муниципального управления | ПК-5 - Способен осуществлять кадровое обеспечение и организационно-кадровую работу в органах государственной власти и местного самоуправления | ПК-5.1. Способен применять принципы формирования и оценки эффективности деятельности кадровых служб в организациях<br>ПК-5.2. Способен формировать команды для решения поставленных задач, осуществлять ведение личных дел гражданских служащих, осуществлять организацию и нормирование труда, находить и принимать организационно-управленческие решения | Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих |
| Управление и распоряжение государственным имуществом                            | Государственное и муниципальное имущество          | ПК-6. Способен обеспечивать эффективное управление и распоряжение государственным и муниципальным имуществом                                  | ПК-6.1. Способен использовать концепции и современные подходы к управлению государственной и муниципальной собственностью; принципы, механизмы и формы взаимодействия органов                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                          |                                                       |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          |                                                       |                                                                                                                                | государственной власти и местного самоуправления по вопросам управления государственной и муниципальной собственностью<br>ПК-6.2. Способен принимать организационные управленческие решения, направленные на повышение эффективности использования государственной и муниципальной собственности; внедрять и реализовывать модели управления государственной и муниципальной собственностью, разделять полномочия между различными органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам управления государственной и муниципальной собственностью |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i> |                                                       |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Организация аналитической работы и научно-исследовательской деятельности | Аналитическая и научно-исследовательская деятельность | ПК-8. Способен применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научно-исследовательской деятельности | ПК-8.1. Способен применять методы и специализированные средства для аналитической работы и научно-исследовательской деятельности<br>ПК-8.2. Способен применять специализированные средства в процессе аналитической работы и научно-исследовательской деятельности<br>ПК-8.3. Способен пользоваться методами, приемами аналитической деятельности и подготовки научно-исследовательской документации                                                                                                                                                               | Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих |

## **5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования**

Образовательная организация располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Для проведения занятий по физической культуре в Образовательной организации имеется спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Образовательной организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Образовательной организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети

"Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Образовательная организация обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В течение всего периода обучения обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Образовательной организации, так и вне его. В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Образовательной организации отвечает квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Образовательной организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).



Не менее 5 процентов численности педагогических Образовательной организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Образовательной организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Образовательной организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Образовательной организацией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Педагогические работники Образовательной организации систематически проходят повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

Прохождение обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья Образовательная организация при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья может

быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

## **6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения периодического анкетирования на степень удовлетворенности обучением в вузе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках оценки качества образовательной программы. Работодатели участвуют в разработке программы магистратуры, что подтверждается рецензиями на основную профессиональную образовательную программу, на оценочные материалы. Образовательная программа проходит проверку на соответствия требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## II. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменения в образовательную программу рассмотрены:

на заседании кафедры экономики и финансов: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_

согласованы с представителями работодателей:

одобрены на заседании Научно-методического совета Краснодарского кооперативного института (филиала) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_,

утверждены на заседании Ученого совета Университета «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. протокол № \_\_\_\_\_