КРАСНОДАРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Российского
университета кооперации
протокол от «17» апреля 2026г. № 9

Ректор _____ А.Р. Набиева

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

направленность (профиль)
«Юрист в сфере гражданских и экономических споров»

Квалификация
Магистр

для набора 2026 года

Типы задач профессиональной деятельности:
правоприменительный; консультационный

Форма обучения: заочная

2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юрист в сфере гражданских и экономических споров» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451.

Основная профессиональная образовательная программа разработана совместно с представителями работодателей:

Зам. начальника ОУУП и ДН,
начальник ОПДН отдела полиции
(Центральный округ)
УМВД РФ по г. Краснодару — Леонова Э.Н.

Генеральный директор
ООО «Фемида1» — Чернов И.С.

обсуждена кафедрой юриспруденции от «17» марта 2026 г., протокол № 9
одобрена Научно-методическим советом Института от «02» апреля 2026 г., протокол № 1

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы 4
1. Общие положения 4
1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы: направленность (профиль), формы обучения, срок получения образования 4
1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам 4
1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы 5

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника 5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 7

3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы 7

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 9
4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 9
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 10
4.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения 12

5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 14

II. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы 19
III. Приложения
Учебный план
Календарный учебный график
Рабочие программы дисциплин (модулей)
Рабочие программы практик
Программа государственной итоговой аттестации
Оценочные материалы дисциплин (модулей), практик
Методические материалы
Рабочая программа воспитания
Календарный план воспитательной работы

I. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1. Общие положения

1.1. Описание основной профессиональной образовательной программы направленность (профиль), формы обучения, срок получения образования

Основная профессиональная образовательная программа – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (далее – ОП ВО, программа магистратуры) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного графика воспитательной работы, разработанных в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Образовательная организация); и утвержденных на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция имеет направленность (профиль) «Юрист в сфере гражданских и экономических споров».

Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной и заочной формах обучения. При реализации образовательной программы могут применяться элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок получения образования по программе магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации (вне зависимости от применяемых образовательных технологий), составляет:

в очной форме обучения – 2 года;

в заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год определяется учебным планом в соответствии с ФГОС ВО, и составляет не

более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 40.04.01 Юриспруденция присваивается квалификация магистр.

1.3. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 года № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (с изм. и доп.);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 года № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой

помощи»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 611н «Об утверждении профессионального стандарта 09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»;

– Устав автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»;

– локальные акты Российский университет кооперации, касающиеся организации образовательной деятельности.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и иными спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

правоприменительный;

консультационный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, отсутствуют.

Профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, с учетом требований квалификационного справочника к должности юрисконсульта, с учетом требований законодательства к адвокатам и иным лицам, осуществляющим представительство интересов физических и юридических лиц.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	Правоприменительный	Представительство и защита интересов субъектов правоотношений при разрешении гражданских и экономических споров	Общественные отношения в сфере правового сопровождения разрешения гражданских и экономических споров
		Применение правовых норм в сфере профессиональной деятельности	Общественные отношения в сфере применения правовых норм
	Консультационный	Консультационная деятельность по вопросам гражданского, семейного, жилищного, трудового и иного законодательства	Общественные отношения в сфере подготовки консультаций и правовых документов в сфере профессиональной деятельности

3. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:
Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»;
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	78 з.е.
Блок 2	Практика	33 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объём программы магистратуры		120 з.е.

В Блок 2 «Практика» программы магистратуры входят учебная и производственная практики (далее – практики):

1) типы учебной практики:

Учебная практика (ознакомительная практика).

Учебная практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

2) типы производственной практики:

Производственная практика (научно-исследовательская работа);

Производственная практика (преддипломная практика).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При реализации программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

Программа магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 43,3 процента общего объема программы магистратуры.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся:

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, установленных образовательной организацией;

– дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми Образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, установленных Образовательной организацией, в том числе при проведении практики.

Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми Образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации,

и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми Образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми Образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Образовательной организацией самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми Образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Образовательной организацией самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Образовательной организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Способен разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2 Способен планировать последовательность этапов реализации проекта, организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами, контролировать этапы выполнения и представлять результаты проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде УК-3.2 Способен планировать и координировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Способен выбирать технологии межличностного делового общения, в том числе на иностранном языке с применением профессиональных языковых форм и средств. УК-4.2 Способен составлять, переводить с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактировать

		различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в т.ч. на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен демонстрировать понимание особенностей различных культур и наций при выполнении профессиональных задач УК-5.2 Способен выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом анализа особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания УК-6.2 Способен определять приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Способен определять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, устанавливать юридические факты, имеющие значение при их разрешении ОПК-1.2 Способен предлагать и обосновывать оптимальные решения с позиции действующего законодательства Российской Федерации
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК 2.1 Способен проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов, в том числе в целях выявления в них не соответствующих действующему законодательству положений ОПК-2.2 Способен самостоятельно обосновывать и

		делать заключения по результатам проведенной экспертизы
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК 3.1. Способен применять приемы и способы толкования правовых актов, давать квалифицированные разъяснения по их содержанию и применению, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права ОПК-3.2. Способен документально оформлять результаты толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Способен логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства в процессе выражения своей правовой позиции ОПК-4.2. Способен правильно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
Юридическое письмо	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1 Способен определять необходимость подготовки нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов ОПК-5.2 Способен разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера, в том числе с использованием цифровых технологий
Профессиональная этика	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста при осуществлении профессиональной деятельности, добросовестно исполнять профессиональные обязанности ОПК-6.2 Способен выявлять коррупционные риски, предупреждать и пресекать коррупционные правонарушения, осуществлять мероприятия по выявлению и устранению

		конфликта интересов
Информационные технологии	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Способен решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

4.3 Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Представительство и защита интересов субъектов правоотношений при разрешении гражданских и экономических споров	Общественные отношения в сфере правового сопровождения разрешения гражданских и экономических споров	ПК-1 Способен разрабатывать правовые акты в сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1 Способен определять необходимость подготовки правовых актов в сфере профессиональной деятельности ПК-1.2 Способен применять основные правила разработки правовых актов при решении задач профессиональной деятельности	Анализ опыта
Применение правовых норм в сфере профессиональной деятельности	Общественные отношения в сфере применения правовых норм	ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности	ПК-2.1 Способен юридически правильно квалифицировать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений и определять подлежащие применению правовые акты ПК-2.2 Способен принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном	Анализ опыта

			соответствии с нормами материального и процессуального права	
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный				
Консультационная деятельность по вопросам гражданского, семейного, жилищного, трудового и иного законодательства	Общественные отношения в сфере подготовки консультаций и правовых документов в сфере профессиональной деятельности	ПК-3 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	ПК-3.1 Способен представлять интересы органов публичной власти во взаимоотношениях с другими органами власти ПК-3.2 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции	Анализ опыта

5. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Образовательная организация располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Для проведения занятий по физической культуре в Образовательной организации имеется спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Образовательной организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Образовательной организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Образовательной организации дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Образовательная организация обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В течение всего периода обучения обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Образовательной организации, так и вне его. В электронных библиотечных системах размещены электронные версии книг современной учебной и научной литературы, а также научных периодических изданий. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими

работниками Образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Образовательной организации отвечает квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Образовательной организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических Образовательной организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Образовательной организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Образовательной организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Образовательной организацией на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Педагогические работники Образовательной организации систематически проходят повышение квалификации (не реже 1 раза в 3 года).

Прохождение обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. В целях доступности прохождения обучения лицам с ограниченными возможностями здоровья Образовательная организация при необходимости обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по

зрению: наличие альтернативной версии официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения периодического анкетирования на степень удовлетворенности обучением в вузе.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках оценки качества образовательной программы. Работодатели участвуют в разработке программы магистратуры, что подтверждается рецензиями на основную профессиональную образовательную программу, на оценочные материалы. Образовательная программа проходит проверку на соответствия требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

II. Лист регистрации изменений основной профессиональной образовательной программы

Изменения в образовательную программу рассмотрены:
на заседании кафедры юриспруденции: «____» _____ 202__ г. протокол № согласованы с представителями работодателей:

одобрены на заседании Научно-методического совета Краснодарского кооперативного института «_____» _____ 202__ г. протокол № _____,

утверждены на заседании Ученого совета Университета «_____» _____ 202__ г. протокол № _____